**Dla części nr 1**

Załącznik nr 6 do siwz

Załącznik nr 5 do umowy

**Szczegółowy harmonogram godzin pracy – część nr 1 zamówienia, ul. Łazarza 14**

***I. Budynek „B”*** *(pomieszczenia biurowe, techniczne, magazynowe, dyżurki zespołów ratownictwa medycznego, centrum dyspozytorskie)*

Wymagana jest fizyczna obecność osób w n/w dniach i godzinach:

1. II piętro min. 1 osoba od godz.13.00 do godz. 19.00 - w dni robocze.
2. I piętro min. 1 osoba od godz. 7.00 do godz. 15.00 - wszystkie dni

 tygodnia.

1. Parter + pomieszczenie windy

 min. 1 osoba od godz. 7.00 do godz. 13.00 - wszystkie dni

 tygodnia.

1. Piwnice + przyziemie budynku „A”

+ klatki schodowe min. 1 osoba od godz. 7.00 do godz.15.00 - w dni robocze.

***II. Budynek „A”***  *(parter- Poradnia Chirurgii / Pracownia RTG*)

Od poniedziałku do soboty :

1. Od godz. 13:00 do 19:00 wykonywanie czynności sprzątania – min 1 osoba.
2. Od godz. 8:00 do 13:00 dyspozycyjność jednej osoby w ramach § 2 ust.2 umowy – z osób wykazanych w cz. ***I Budynek „B”***

***Uwaga:***

W ww. godzinach wymagana obecność pracownika / pracowników Wykonawcy na wyszczególnionych stanowiskach.