

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
o szacunkowej wartości poniżej progu unijnego
pod nazwą:

DOSTAWA Indywidualnych środków ochrony biologicznej

Kraków, dnia 12.11.2020 r.

Słownik niektórych pojęć zawartych w siwz

1. **Grupa kapitałowa** – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;
Przedsiębiorca – rozumie się przez to :
 - 1) przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, ustawa z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 464 z późn. zm.) art. 4 ust. 1 : przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy jest osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą i art. 4 ust. 2 : za przedsiębiorców uznaje się także wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności; a także:
 - 2) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej;
 - 3) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu;
 - 4) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt. 4 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.);
 - 5) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt. 2 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2017 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.) – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.

Przejęcie kontroli – rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; (ustawa z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz.U z 2007 r. nr 50, poz. 331 z późn.zm.)

Podmioty zbiorowe - Ustawa z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2019 r., poz.628 z późn. zm.)

Art.2 Ustawowa definicja podmiotu zbiorowego

1. Podmiotem zbiorowym w rozumieniu ustawy jest osoba prawna oraz jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, której odrębne przepisy przyznają zdolność prawną, z wyłączeniem Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego i ich związków.
 2. Podmiotem zbiorowym w rozumieniu ustawy jest również spółka handlowa z udziałem Skarbu Państwa, jednostki samorządu terytorialnego lub związku takich jednostek, spółka kapitałowa w organizacji, podmiot w stanie likwidacji oraz przedsiębiorca niebędący osobą fizyczną, a także zagraniczna jednostka organizacyjna.
2. **Umowa o podwykonawstwo** - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami (art. 2 pkt 9b – ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych).

I. Informacje o Zamawiającym:

Krakowskie Pogotowie Ratunkowe 31-530 Kraków, ul. św. Łazarza 14
Tel. (012) 42-44-200 wew. 270, e-mail: przetargi@kpr.med.pl
REGON: 351564854, NIP: 675-11-98-968, strona internetowa : www.kpr.med.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwana dalej „Ustawą Pzp” lub „ustawą”.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

CPV : 33100000-1, 18100000-0

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa indywidualnych środków ochrony biologicznej. Zamówienie jest podzielone na 3 części opisane poniżej:
 - 1) **Kombinezony ochronne i osłony na obuwiu** – załącznik nr 1A – Formularz ofertowy cz.1;
 - 2) **Fartuchy ochronne, jednorazowe, niejałowe** – załącznik nr 1A - Formularz ofertowy cz.2;
 - 3) **Ubrania chirurgiczne jednorazowe niejałowe** – załącznik nr 1A - Formularz ofertowy cz.3;
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, na każdą z części zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający **przewiduje zastosowanie prawa opcji** polegającego na zamówieniu w ramach realizacji umowy minimalnych ilości asortymentów, a w razie potrzeby zwiększenie zamówienia nawet do ilości maksymalnych. Ilości minimalne i maksymalne określone są w formularzach ofertowych.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, (w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu) zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, załączniki nr 2A i nr 2B do SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Realizacja umowy – max. **60 dni** od daty zawarcia umowy – dostawy będą się odbywać sukcesywnie po każdorazowym zamówieniu określonej partii asortymentów.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku;
 - 1.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**
Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku;
 - 1.3. **zdolności technicznej lub zawodowej;**
Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana w oparciu o dokumenty wymienione w punkcie: VII. SIWZ.

VI. Wykluczenie z postępowania:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, **którzy nie podlegają wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 1) Zgodnie z art. 24 ust. 12-23 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - „12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.⁸⁾) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);
 - 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.

- 2) Poza przesłankami wykluczenia Wykonawcy określonymi w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający wykluczy z postępowania (na podstawie przesłanki zawartej w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy) Wykonawcę „w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.)”.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- Zgodnie z art. 24 ust. 9 ustawy Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1. (brak podstaw do wykluczenia) musi spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Umowa może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, który nie podlega wykluczeniu z postępowania.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia oraz potwierdzających spełnienie warunków przez przedmiot zamówienia i brak podstaw do odrzucenia oferty:

1. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA:

W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu, musi złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.1. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2A** do SIWZ) **oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2B** do SIWZ), aktualne na dzień składania ofert.
- 1.2. **Pisemne zobowiązanie innych podmiotów** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jako dowód polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych albo sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, w odniesieniu do określonego warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. V.1.2. i 3. SIWZ – **jeżeli dotyczy**.

Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. V ust. 1.
- 1.3. **Formularz ofertowy str. 1 dla wszystkich części zamówienia oraz Formularz ofertowy str. 2 oddzielnie dla każdej części zamówienia** - według wzorów stanowiących odpowiednio **załączniki nr 1 i 1A do siwz**.
- 1.4. **Dokumenty potwierdzające spełnienie przez kombinezony wymaganych warunków:**
- 1) Certyfikat/deklaracja zgodności z wymaganiami zamieszczonymi w rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE **nr 2016/425** z dnia 09.03.2016, dopuszczalne jest podanie adresu internetowego, pod którym można uzyskać dostęp do tego dokumentu konkretnie dla oferowanych kombinezonów;
 - 2) Certyfikat/deklaracja zgodności z normą **PN-EN 14126:2005** lub (równoważna **EN 14126:2003** z poprawką **EN 14126:2003/AC:2004**) **z załącznikami** uwzględniającymi przeprowadzenie odpowiednich badań odporności i uzyskanie **klasy co najmniej 4**:
 - na przenikanie skażonych cieczy pod wpływem ciśnienia hydrostatycznego;
 - mechanicznego kontaktu ze skażonymi cieczami;
 - działania skażonych ciekłych aerozoli;
 - działania skażonych cząstek stałych.Z dokumentu musi jasno wynikać, że po wykonaniu określonych w/w badań oferowane kombinezony zostały zakwalifikowane do klasy 4 lub wyższej.
- Wszystkie w/w dokumenty powinny być w języku polskim - dokumenty w innych językach powinny posiadać tłumaczenia na język polski.**
- 1.5. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w tym do podpisywania oferty, innych dokumentów składanych w ramach postępowania, jeżeli osoba dokonująca tych czynności nie jest wykazana w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym).

oraz inne dokumenty : Informacja Wykonawcy **załącznik nr 2D** do SIWZ.

2. DOKUMENTY SKŁADANE DO 3 DNI PO OTWARCIU OFERT:

W terminie trzech dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **Wykonawca zobowiązany jest złożyć, bez dodatkowego wezwania** oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, **załącznik nr 2C do siwz**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Ww. oświadczenie nie będzie wymagane w przypadku złożenia w postępowaniu tylko jednej oferty.

3. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw do wykluczenia:

- 3.1. **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, **wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

UWAGA! Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy, nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).

Zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), **w przypadku wskazania przez Wykonawcę** dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie oświadczenia i dokumenty z baz danych wskazanych przez Wykonawcę.

Natomiast **w przypadku wskazania przez Wykonawcę** oświadczeń lub dokumentów, **które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego**, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

2) **Wymagania dotyczące Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą oraz wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia:**

1. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia **wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą.**
 - 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w pkt. VII.3.1 składa:
 - a) zamiast dokumentu wskazanego w pkt. VII.3.1. - dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia** w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. członkowie konsorcjum) są zobowiązani ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i do zawarcia umowy.
 - 2) W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 1. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie **oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.**
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty, o których mowa w pkt. VII.3.1 siwz (potwierdzające niepodleganie wykluczeniu z postępowania) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. **Wspólnicy spółki cywilnej ubiegający się o udzielenie zamówienia.**
 - 1) Udział spółki cywilnej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest traktowany jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.
 - 2) Stosownie do postanowienia art. 866 Kodeksu cywilnego w przypadku braku odmiennej umowy lub uchwały wspólników każdy wspólnik jest umocowany do reprezentowania spółki w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw. Uprawnienie do prowadzenia spraw spółki reguluje art. 865 Kodeksu cywilnego. W myśl postanowień tego przepisu każdy wspólnik jest uprawniony i zobowiązany do prowadzenia spraw spółki. Każdy wspólnik może bez uprzedniej uchwały wspólników prowadzić sprawy, które nie przekraczają zakresu zwykłych czynności spółki.
 - 3) Umowa spółki cywilnej, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji, może być uznana za udzielenie pełnomocnictwa spełniającego wymagania art. 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych. Jeżeli z umowy spółki cywilnej nie wynika umocowanie do reprezentowania spółki wspólnika, który podpisuje ofertę, wspólnicy spółki cywilnej są zobowiązani ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i do zawarcia umowy. W takim przypadku należy załączyć do oferty **pełnomocnictwo** zawierające umocowanie do reprezentowania wspólników w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy.
 - 4) Wspólnicy spółki cywilnej ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają dokumenty wymagane postanowieniami pkt VII siwz z zastrzeżeniem:
 - a) dokumenty o których mowa w pkt. VII.3.1 siwz (potwierdzające niepodleganie wykluczeniu z postępowania) składa każdy ze wspólników spółki cywilnej.

4. Nie złożenie wymaganych w pkt. VII. i VIII. oświadczeń lub dokumentów, a także wymaganych pełnomocnictw, pomimo wezwania Wykonawcy do ich uzupełnienia, będzie skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania przy ocenie spełnienia wymagań podmiotowych, bądź odrzuceniem oferty przy ocenie spełnienia wymagań przedmiotowych.

3) Forma dokumentów:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w niniejszym postępowaniu, **pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej.**
2. Dla składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów wymaga się następującej formy:
 - a) **formularz oferty** musi być złożony w formie **pisemnego oryginału**,
 - b) **pełnomocnictwo** musi być złożone w formie **pisemnego oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**
 - c) **oświadczenia** dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów (na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy) oraz dotyczące podwykonawców, **składane są przez Wykonawcę lub inne podmioty w oryginale;**
 - d) informacja o przynależności (bądź braku przynależności) do grupy kapitałowej musi być złożona **w formie pisemnego oryginału;**
 - e) dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, muszą zostać złożone w formie **pisemnego oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;**
3. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem** następuje w formie pisemnej, na każdej zapisanej stronie kserokopii poświadczanego dokumentu.
4. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje odpowiednio: **Wykonawca, podmiot**, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, **Wykonawcy wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia publicznego **albo podwykonawca**, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. W przypadku, **gdy** przedstawiona **kserokopia dokumentu** jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, **Zamawiający może zażądać** przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
6. **Dokumenty sporządzone w języku obcym** składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. W przypadku **wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej** pod określonymi adresami internetowymi, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
8. **Podpis lub poświadczenie za zgodność z oryginałem** powinny być sporządzone w sposób umożliwiający bezproblemową identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

4) Sposób porozumiewania się stron w niniejszym postępowaniu oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów;

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się pisemnie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem że ofertę składa się wyłącznie pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną lub faksem każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Korespondencję w formie pisemnej należy kierować na adres: **Krakowskie Pogotowie Ratunkowe, 31-530 Kraków, ul. św. Łazarza 14.**
4. Korespondencję w formie telefonicznej należy kierować na numer : **+ 48 12 42-44-255**
5. Korespondencję drogą elektroniczną należy kierować na adres: przetargi@kpr.med.pl.
6. Specyfikację zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.kpr.med.pl

XI. Wyjaśnienia oraz zmiana treści specyfikacji:

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni przed** upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 Ustawy Pzp.

XII. Wadium:

dla części nr 1, 2, 3 wadium nie jest wymagane.

XIII. Termin związania ofertą:

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

XIV. Sposób przygotowania ofert:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
3. Oferta Wykonawcy musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty.
4. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę **muszą być podpisane** przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/y posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnej, udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
5. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
6. W Formularzach ofertowych wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie (nie stosuje się wyrażenia „jw.” i równoważnych).
7. **Część oferty, co do której Wykonawca zastrzega poufność należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”** – jednocześnie wykazując przy tym, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Uwaga!

W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

8. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.). Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ww. ustawy, zgodnie z którymi tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie warunki:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.Wykonawca nie może zastrzec: nazwy (firmy), adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.
9. Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisać liczbę stron w "Formularzu oferty".
10. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).
11. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
12. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:
Nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć)
„Nr postępowania: 7/ISOB/2020”, „Oferta na dostawę materiałów medycznych część nr” - **„Nie otwierać przed dniem : 24.11.2020r. godz. 12:10”**

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

1. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać do dnia 24.11.2020 r., do godz. 12:00 w sekretariacie Krakowskiego Pogotowia Ratunkowego ul. św. Łazarza 14, II piętro, pok. 218.

(Sekretariat jest czynny od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15.00).

Oferty złożone po terminie nie będą otwierane. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po upływie terminu.

2. **Termin i miejsce otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.11.2020 r. o godz. 12:10** w siedzibie Krakowskiego Pogotowia Ratunkowego przy ul. św. Łazarza 1, II piętro, pok. 200.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące zaoferowanych: cen i warunków płatności zawartych w ofertach.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.kpr.med.pl informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny i warunków płatności zawartych w ofertach;

w celu umożliwienia Wykonawcom dopełnienia obowiązków, o których mowa w pkt VII 2 SIWZ oraz w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.

XVII. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Wykonawca ma obowiązek podać ceny zgodnie z wskazaniami w Formularzach ofertowych.
2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji wraz z załącznikami oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający – wyłącznie dla celów porównania ofert – doliczy do podanych cen podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta ceny wskazane w Formularzu oferty.

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych:

1. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).
2. Jeżeli w przedłożonych przez Wykonawcę dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą podane wartości w innej walucie niż PLN, będą one przeliczane na PLN według kursu średniego NBP danej waluty z daty wykonania usługi (w przypadku usług wykonanych) lub wystawienia danego dokumentu (w przypadku usług wykonywanych).

XIX. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:

Zamawiający w trakcie oceny ofert w pierwszej kolejności dokona oceny złożonych ofert pod względem kryteriów i sporządzi ranking ofert, a w następnej kolejności zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu).

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:

Kryteria dla części nr 1, 2, 3 zamówienia :

Lp.	KRYTERIUM	WARTOŚĆ PUNKTOWA WAGI W %
1	Cena	60%
2	Każdorazowo termin dostawy od daty złożenia zamówienia	40%

1. Kryterium cena:

Ocena zostanie przeliczona wg wzoru: $X_c = (X_{cmin} / X_{cbad}) \times 60$

X_c - liczba uzyskanych punktów w kryterium ceny

X_{cmin} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert

X_{cbad} - cena brutto oferty badanej

2. Kryterium termin dostawy:

Termin dostawy od daty złożenia zamówienia	Punktacja
do 10 dni roboczych włącznie	0 pkt.

do 9 dni roboczych włącznie	5 pkt.
do 8 dni roboczych włącznie	10 pkt.
do 7 dni roboczych włącznie	15 pkt.
do 6 dni roboczych włącznie	20 pkt.
do 5 dni roboczych włącznie	25 pkt.
do 4 dni roboczych włącznie	30 pkt.
do 3 dni roboczych włącznie	35 pkt.
w ciągu 2 dni roboczych	40 pkt.

Xt - liczba uzyskanych punktów kryterium termin dostawy = **ilość punktów z powyższej tabeli**

Ocena końcowa $X_k = X_c + X_t$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów.

XX. Obowiązki informacyjne:

1. **Zamawiający poinformuje** niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) **wyborze** najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także **punktację** przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i **łącznie punktację**;
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. **Zamawiający zamieści na stronie internetowej** Zamawiającego **informacje**, o których mowa w pkt. 1) i 4) w ust. 1, powyżej.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy ci – przed zawarciem umowy z Zamawiającym – Zamawiający może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXI. Dodatkowe informacje:

1. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
2. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXII. Zmiana oferty, wycofanie oferty:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
3. Wycofania dokonuje się na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu, z zastrzeżeniem pkt 1 powyżej, podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania. W przypadku gdy ww. wniosek został podpisany przez osobę nie wskazaną we właściwym rejestrze/CEiDG jako upoważniona do reprezentacji Wykonawcy, Wykonawca winien dodatkowo przedłożyć właściwe pełnomocnictwo. Wykonawca ma prawo do żądania zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

XXIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy/ogólne warunki umowy/wzór umowy:

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ.

XXIV. Środki ochrony prawnej:

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.
2. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonych wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. (Art. 181 ustawy)
5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
6. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy.

XXV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego ofertę wybrano, o terminie i miejscu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXVI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016, str. 1) - dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) Administratorem Państwa danych osobowych jest Krakowskie Pogotowie Ratunkowe z siedzibą w Krakowie przy ul. św. Łazarza 14.
- b) z inspektorem ochrony danych osobowych w Krakowskim Pogotowiu Ratunkowym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod@kpr.med.pl;
- c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c) i e) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz realizacją umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia tego postępowania;
- d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty, którym na podstawie zawartej umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych;
- e) Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- f) okres przechowywania przez Administratora danych osobowych wynosi 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy o udzielenie zamówienia przekracza 4 lata, to okres przechowywania danych obejmuje cały okres obowiązywania umowy oraz okres przedawnienia roszczeń z tej umowy wynikających;
- g) obowiązek podania przez danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- h) stosowanie do art. 22 RODO w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, a dane nie będą podlegały profilowaniu;
- i) przysługują Państwu następujące uprawnienia:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

-
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- j) nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO.”

Wykaz załączników stanowiących integralną część specyfikacji:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. Formularze ofertowe: strona pierwsza dla wszystkich części | - (Załącznik nr 1) |
| 2. Formularze ofertowe dla części nr 1, 2, 3 | - (Załącznik nr 1 A), |
| 3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania | - (Załącznik nr 2A), |
| 4. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu | - (Załącznik nr 2B), |
| 5. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej | - (Załącznik nr 2C), |
| 6. Informacja o dostępności dokumentów | - (Załącznik nr 2D), |
| 7. Wzór umowy | - (Załącznik nr 3), |
| 8. Wymogi dotyczące kombinezonów ochronnych | - (Załącznik nr 4). |

2 prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
